

План работы школьного Медиацентра на 2025-2026 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | | | |
|----------|--|--------------------------|---|--|--|--|
| 11/11 | ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | | |
| 1. | Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана | Октябрь- ноябрь, 2025 | Руководитель медиацентра | | | |
| 2. | работы Набор обучающихся в медиацентр | В течение года | Руководитель медиацентра | | | |
| 3. | Обучение инициативной группы медиацентра | В течение года | Руководитель медиацентра | | | |
| 4. | Организационные встречи и собрания медиацентра | В течение года | Руководитель медиацентра | | | |
| 5. | Помощь в подготовке праздничных мероприятий | В течение года | Руководитель медиацентра, представители медиацентра | | | |
| 6. | Участие в проектах «Навигаторы детства» | В течение года | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, представители медиацентра | | | |
| 7. | Участие в проектах «Движения первых» | В течение года | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, представители | | | |
| 8. | Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, | В течение года | медиацентра Советник директора повоспитанию и | | | |

| | посвященных Году Защитника | | взаимодействию с | | | | | |
|-----|--|-------------------|-------------------|--|--|--|--|--|
| | Отечества | | детскими | | | | | |
| | o i e i e e i bu | | общественными | | | | | |
| | | | объединениями, | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | представители | | | | | |
| 1 | 7.7 | D | медиацентра | | | | | |
| 1. | Участие в региональных | В течение года | Руководитель | | | | | |
| | мероприятиях и акциях | | медиацентра, | | | | | |
| | | | обучающиеся-члены | | | | | |
| | | | медиацентра | | | | | |
| | видеопроизводство и звукозапись | | | | | | | |
| 2. | Подготовка праздничных, | В течение года | обучающиеся-члены | | | | | |
| | поздравительных видеороликов | | медиацентра | | | | | |
| 3. | Видео флешмоб «Говори правильно» | Сентябрь 2025 | обучающиеся-члены | | | | | |
| ٠. | | | медиацентра | | | | | |
| 4. | Видео флешмоб ко Дню матери | Ноябрь 2025 | обучающиеся-члены | | | | | |
| •• | «Меня научила мама!» | | медиацентра | | | | | |
| 5. | Создание серии клипов «Мы и | В течение года | Руководитель | | | | | |
| | учителя» | | медиацентра, | | | | | |
| | | | обучающиеся-члены | | | | | |
| | | | медиацентра | | | | | |
| 6. | Создание видеоотчетов по | В течение года | Руководитель | | | | | |
| | результатам проведенных | | медиацентра, | | | | | |
| | мероприятий | | обучающиеся-члены | | | | | |
| | | | медиацентра | | | | | |
| 7. | Подготовка видеороликов для | В течение года | Руководитель | | | | | |
| | участия в конкурсах, акциях | | медиацентра, | | | | | |
| | | | обучающиеся-члены | | | | | |
| | | | медиацентра | | | | | |
| 8. | Создание заставок | По | обучающиеся-члены | | | | | |
| ٠. | проведения концертов | необходимости | медиацентра | | | | | |
| 9. | Видеорепортаж «Выпускник- 2026» | Май–июль 2026 | Руководитель | | | | | |
| · · | Sigger of the Color of the Colo | 1011 1110112 2020 | медиацентра, | | | | | |
| | | | обучающиеся-члены | | | | | |
| | | | медиацентра | | | | | |
| | ВЕБ-ДИ | | F.10411atto111pa | | | | | |
| 10 | Оформление информационных и | В течение года | Руководитель | | | | | |
| 10. | тематических стендов. | _ 10 1011110 10да | медиацентра, | | | | | |
| | Tomaria roomin oronigos. | | обучающиеся-члены | | | | | |
| | | | медиацентра | | | | | |
| 11 | Подготовка «Буклета | Август 2025 | Руководитель | | | | | |
| 11. | первоклассника» | 101 901 2025 | медиацентра | | | | | |
| | первоклассиика// | | тедиацентра | | | | | |

| 12. | Исполнение Гимна и поднятие Флага | Каждый | обучающиеся-члены | | | |
|------------|------------------------------------|----------------|-----------------------|--|--|--|
| | РФ | понедельник | медиацентра | | | |
| 13. | Фотоколлажи ко «Дню Отца» и | Октябь- | обучающиеся-члены | | | |
| | «Дню Матери» | ноябрь 2025 | медиацентра | | | |
| 14. | Наградные материалы (дипломы, | По | Руководитель | | | |
| | грамоты, благодарности) | необходимости | медиацентра | | | |
| 15. | Подготовка стенда «Лучшие | Июль-август | Руководитель | | | |
| | Выпускники 2025-2026» | 2026 | медиацентра | | | |
| ФОТОСТУДИЯ | | | | | | |
| 16. | Фоторепортаж о мероприятиях, | В течение года | обучающиеся-члены | | | |
| | проводимых в школе | | медиацентра | | | |
| 17. | Фоторепортаж, медиа освещение | В течение года | обучающиеся-члены | | | |
| | творческих конкурсов | | медиацентра | | | |
| 18. | Фоторепортаж муниципальных, | В течение года | обучающиеся-члены | | | |
| | региональных всероссийских | | медиацентра | | | |
| | мероприятий и конкурсов с участием | | | | | |
| | обучающихся | | | | | |
| 19. | Подбор фотографий для | В течение года | Руководитель | | | |
| | публикации в социальных сетях | | медиацентра, | | | |
| | | | обучающиеся-члены | | | |
| | | | медиацентра | | | |
| | СОЦИАЛЬН | ЫЕ СЕТИ | | | | |
| 20. | Оформление страницы школы в | В течение года | Советник директора по | | | |
| | социальных сетях Вконтакте | | воспитанию и | | | |
| | | | взаимодействию с | | | |
| | | | детскими | | | |
| | | | общественными | | | |
| | | | объединениями, | | | |
| | | | Руководитель | | | |
| | | | медиацентра | | | |
| 21. | Публикация поднятия | Каждый | Советник директора по | | | |
| | Государственного флага, исполнения | понедельник | воспитанию и | | | |
| | гимна и занятий «Разговоры о | | взаимодействию с | | | |
| | важном» | | детскими | | | |
| | | | общественными | | | |
| | | | объединениями | | | |
| 22. | Публикация мероприятий | В течение года | Руководитель | | | |
| | ПО | | медиацентра | | | |
| 22 | профилактике правонарушений | 70 | D | | | |
| 23. | Публикация правил поведения, | В течение года | Руководитель | | | |
| 2.1 | безопасности и ПДД | 70 | медиацентра | | | |
| 24. | Публикация спортивных | В течение года | Руководитель | | | |
| | мероприятий | | | | | |

| 25 | Oanouratura Marrianan maarir iy | D жананна кала | Румородилан |
|---------|-----------------------------------|----------------|-------------------|
| 23. | Освещение конкурсов разных | В течение года | Руководитель |
| | уровней | | медиацентра, |
| | | | обучающиеся-члены |
| | | | медиацентра |
| 26. | Публикация участия в | В течение года | Руководитель |
| | муниципальных и региональных | | медиацентра |
| | мероприятиях | | |
| 27. | Публикация достижений | В течение года | Руководитель |
| | обучающихся и учителей | | медиацентра, |
| | | | обучающиеся-члены |
| | | | медиацентра |
| 28. | Публикация объявлений | В течение года | Руководитель |
| | | | медиацентра, |
| | | | обучающиеся-члены |
| | | | медиацентра |
| 29. | Рубрика «Школьные новости» | В течение года | обучающиеся-члены |
| | | | медиацентра |
| 30. | Публикация развлекательного | В течение года | обучающиеся-члены |
| | контента | | медиацентра |
| 31. | Публикация опросов о деятельности | В течение года | Руководитель |
| | школы и медиацентра | | медиацентра |
| | КОНКУРСНА | АЯ СТУДИЯ | |
| 32. | Привлечение учащихся к участию в | В течение года | Руководитель |
| | оффлайн и онлайн конкурсах | | медиацентра, |
| | | | обучающиеся-члены |
| | | | медиацентра |
| 33. | Организация фотоконкурсов, | В течение года | Руководитель |
| | конкурсов репостов, видеороликов, | , , , , , | медиацентра, |
| | презентаций, плакатов, рисунков. | | обучающиеся-члены |
| | 1 , , , | | медиацентра |
| 34. | Участие в муниципальных, | В течение года | Руководитель |
| <i></i> | региональных и всероссийских | | медиацентра, |
| | медиа-конкурсах | | обучающиеся-члены |
| | modiu konkypoux | | медиацентра |
| | | | шеднацентра |